



SOCIETE DE SERVICE



Une solution de maintenance avec planification, suivi des contrats de maintenance, des pièces détachées, de la facturation manuelle et automatique, du préventif et statistiques.

La fonction SAV peut concerner un périmètre d'intervention très limité ou, au contraire, couvrir l'ensemble des différents types de services après-vente. Tout dépend de l'activité et de la taille de l'entreprise, ainsi que son mode d'organisation. En définitive, la notion de service après-vente doit être étudiée au cas par cas, dans la mesure où chaque entreprise la perçoit différemment.

Améliorer les performances des techniciens sur le terrain

Une bonne gestion et une utilisation efficace des ressources sont indispensables pour toutes les entreprises de service, et notamment pour le succès des opérations d'intervention sur site.

Voici quelques exemples traités par notre solution :

- **Gain de temps** pour déterminer les ressources les plus proches d'un site d'intervention
- **Envoi des interventions par SMS ou emails** limitant les appels téléphoniques entre collaborateurs et permettant une traçabilité de l'appel (*historisation et gestion de l'appel permettant des statistiques de délai d'intervention...*)
- **Visibilité immédiate** de l'endroit où se trouvent les collaborateurs mobiles et de leurs activités
- **Réduction du nombre d'interventions manquées**, souvent dues au fait que le personnel mobile n'a pas accès aux logiciels de l'entreprise

Réduire les manques à gagner et les délais de facturation

Les fonctionnalités pour la gestion du personnel mobile permettent d'accélérer la résolution des problèmes et la facturation. Les collaborateurs mobiles peuvent comptabiliser avec précision les tâches effectuées et le matériel utilisé, mettre à jour les stocks et clore en temps réel le processus de facturation, et ce sur le lieu même de façon automatique.



VENDING

- Gestion du parc
- Gestion du cash
- Gestion des audits
- Gestion des produits
- Centralisation des données
- Consolidation des CA
- Traçabilité des opérations réalisées
- Liaison directe avec les compteuses ou prestataires extérieurs (*Loumis, Brinks*)
- Optimisation des tournées
- Gestion des processus métiers
- Tableaux de bord et d'indicateurs



GESTION COMMERCIALE

- Gestion clients
(*devis, bons de commande, factures, reversions, commissions, RFA...*)
- Gestion des processus fournisseurs
(*référencement des produits, devis, commandes, reliquats...*)
- Gestion des contrats ou processus commerciaux
- Gestion des tarifs
- Optimisation du fonctionnement de la force de vente
- Gestion des commandes via internet
- Planning des visites



GESTION DU TECHNIQUE

- Gestion des processus SAV
(*référencement des pièces détachées, fiche intervention, devis, facturation, contrat*)
- Planification du préventif
- Gestion des interventions
(*Traçabilité des opérations réalisées*)



TABLEAUX DE BORD

- Suivi de votre chiffre d'affaires
- Vos entrées/sorties
- Vos écarts de caisses
- Identifiez les factures en retard de paiements
- Les devis en attente
- Visualisez votre activité récente et celle de vos clients
- Gagnez du temps
- Réalisez vous-même vos propres états, documents.



STOCKS : LOGISTIQUE ET ENTREPOTS

- Multi sites, multi dépôts
- Gestion des stocks et des approvisionnements
- Planification automatique des stocks
- Mouvement stocks
- Gestion des stocks en temps réel
- Mouvement des stocks entre entrepôts, véhicules...



DEMATERIALISATION (EDI)

- Echange de Données Informatisées
- Gestion des documents commerciaux
- Dématérialisation des documents selon les formats normalisés



SOLUTION MOBILE

- Traçabilité des opérations réalisées par le biais de terminaux de saisie
- Travail à distance en mode connecté et déconnecté
- Sécurité d'application par codage (*identifiant*)
- Récupération des données des systèmes de paiement ou des machines
 - 1 - par télémétrie
 - 2 - par filaire, IRDA ou Bluetooth



CRM

- Gestion des contacts clients et des prospects
- Planification des campagnes marketing
- Synchronisation avec Microsoft Outlook
- Historique des contacts, des demandes
- Gestion des rendez-vous, des tâches et des événements



FINANCE ET COMPTABILITÉ

- Gestion des flux d'argent (*dotation, coffre*)
- Grand livre des écritures de vente
- Balance âgée
- Automatisation des écritures comptables
- Transfert en comptabilité (*SAGE, QUADRATUS, SAP, NAVISION*)
- Multi devises avec historisation des comptes de TVA et des dates d'échéance



VOUS DESIREZ AVOIR PLUS D'INFORMATIONS SUR NOS SOLUTIONS ?

MERCI DE REpondre A CE QUESTIONNAIRE

Vos nom et prénom :

Votre Société:

Votre adresse:

Code postal : Ville/Pays :

Téléphone : Fax : Email :

De combien de machines est composé votre parc ?

Quelle est votre fonction dans l'entreprise ?

Pour vous offrir un meilleur service Orba Informatique réalise également des audits, nous nous déplaçons afin d'étudier votre activité et vous conseiller sur le meilleur choix en fonction de vos besoins.

Enregistrez les données en .doc puis **Ctrl + clic sur ce bouton** pour ouvrir un mail d'envois.

ENVOYER

Vous pouvez également nous envoyer un fax au 01 48 67 20 25